

WEWNĘTRZNA PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA DOTYCZĄCA ZAPOBIEGANIA I PRZECIWDZIAŁANIA COVID-19 NA TERENIE ZESPOŁU SZKÓŁ W GROMNIKU

Podstawa prawna

1. *Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. 2019 r. poz.1239),*
2. *Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. 2019 r. poz. 59),*
3. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2019 r. poz. 1148),*
4. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. 2003 r. poz. 69),*
5. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz.780),*
6. *Wytyczne Ministerstwa Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej i Głównego Inspektoratu Sanitarnego - aktualizacja z dnia 25 sierpnia 2020r.*
7. *Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 17 sierpnia 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 <https://dziennikustaw.gov.pl/DU/2021/1525>*
8. *Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 17 sierpnia 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 <https://dziennikustaw.gov.pl/DU/2021/1519>*

Cel procedury:

1. Ustalenie zasad funkcjonowania szkoły i wyznaczenie sposobów postępowania dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy w okresie pandemii COVID -19.
2. Zminimalizowanie ryzyka zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19 wśród dzieci, ich rodziców oraz pracowników szkoły.

§ 1.

Zasady organizacji wszelkich zajęć w szkole

W celu zapewnienia bezpieczeństwa sanitarnego podczas organizacji zajęć opiekuńczo – wychowawczych oraz konsultacji w szkole będą rygorystycznie przestrzegane następujące zasady:

- rodzice mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w przestrzeni wspólnej szkoły, gdy nie ma możliwości zachowania dystansu.
- zajęcia lekcyjne poszczególnych oddziałów szkoły odbywają się zasadniczo w jednej, przydzielonej sali; wyjątek stanowią lekcje informatyki i wychowania fizycznego,
- ławki w salach rozstawione są w sposób umożliwiający zachowanie maksymalnego dystansu
- na każdej przerwie sale lekcyjne są wietrzone a po skończonych zajęciach sprzątane i dezynfekowane,
- dzieci często myją/odkażają ręce; w szczególności przed jedzeniem, po korzystaniu z toalety, po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu,

- w salach lekcyjnych znajdują się przedmioty i sprzęty, które można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować,
- uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub w jego własnej szafce,
- uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą,
- dzieci każdorazowo zabierają przyniesione przez siebie przybory do domu; rodzice zobowiązani są do ich dezynfekowania,
- przybory i podręczniki można zostawiać w szkole, kiedy uczeń wraca do domu.
- klasy I-III podczas przerw przebywają w wyznaczonej dla nich części korytarza na pierwszym piętrze,
- uczniowie mający lekcje w salach 33, 34 i 35 spędzają długie przerwy na korytarzu II piętra lub w części przeznaczony dla I-III, wszyscy uczniowie na przerwach zobowiązani są do utrzymywania maksymalnego dystansu,
- uczniowie korzystają ze stołówki szkolnej ściśle według opracowanego harmonogramu,
- uczniowie korzystają z biblioteki szkolnej stosując się do ustalonych zasad jej pracy, uwzględniający konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach,
- przy odpowiednich warunkach pogodowych należy korzystać z boisk szkolnych oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw,
- sprzęt na boisku wykorzystywany podczas zajęć powinien być czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany co najmniej raz dziennie,
- podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe,
- po każdym zajęciach w sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga i szatnie oraz toalety są myte lub zdezynfekowane,
- po każdym zajęciach w pracowni komputerowej przeprowadza się jej odkażanie.

§ 2.

Przychodzenie do szkoły, pobyt w szkole

- Uczniowie klas I-IV wchodzi i wychodzą do i ze szkoły głównym wejściem, klasy V – VIII wejściem do szatni, a uczniowie Szkoły Muzycznej wejściem od strony parkingu.
- Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
- Przy wejściu do szkoły może być mierzona temperatura u uczniów za pomocą urządzeń do bezdotykowego jej mierzenia.
- Po wejściu do szkoły uczeń obowiązkowo dezynfekuje ręce.
- Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, których domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej,

- Ogranicza się do niezbędnego minimum, przebywanie w szkole osób z zewnątrz (tylko osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej). Obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk i przebywanie w wyznaczonych obszarach.
- Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły w wyjątkowych przypadkach (klasy pierwsze w początkowym okresie nauki) po zmierzeniu temperatury przez pracownika szkoły (temperatura do **37,5°C**) lub przy użyciu innych urządzeń do bezdotykowego pomiaru temperatury.
- Zachowując zasady dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m, dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m; opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
- Uczeń nie przynosi do szkoły niepotrzebnych przedmiotów (zabawek, telefonów komórkowych).
- Uczeń powinien w odpowiedni sposób zasłaniać twarz podczas kichania czy kasłania.

§ 3.

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

- Należy regularnie odkażać/myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie.
- Monitorowane są codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
- Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji.
- W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
- Termometry bezdotykowe używane do mierzenia temperatury są codziennie dezynfekowane.

§ 4.

Zasady bezpiecznego zachowania się w budynku szkoły

Szkoła zaopatrza pracowników w indywidualne środki ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, maseczki, ewentualnie przyłbice. Personel kuchenny oraz pracownicy administracji oraz obsługi powinni maksymalnie ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

1. Każdy pracownik przychodzi do pracy zdrowy, bez jakichkolwiek objawów choroby, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do samoobserwacji; pomiaru temperatury dokonuje wyznaczony pracownik obsługi każdorazowo przy wejściu do budynku.
3. W przypadku podejrzenia zakażenia chorobą zakaźną lub COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka, bóle mięśni i bóle brzucha) pracownicy pozostają w domu i zawiadamiają o tym fakcie dyrektora szkoły.

4. W przypadku stwierdzenia objawów choroby, choroby zakaźnej, lub COVID-19 w godzinach świadczenia pracy, pracownik ma obowiązek niezwłocznego udania się do izolatorium i telefonicznego powiadomienia dyrektora szkoły.
5. Bezwzględnie przy każdym wejściu/ wyjściu z szkoły dezynfekują ręce płynem do dezynfekcji, unikają dotykania okolic oczu, nosa i ust, a podczas kaszlu lub kichania zasłaniają usta łokciem.
6. Regularnie myją i odkażają ręce płynem dezynfekującym zgodnie z instrukcją.
7. Pracownicy mają obowiązek zachowania dystansu społecznego między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący minimum 1,5 metra.
8. Każdorazowo po kontakcie z osobą zewnętrzną pracownik ma obowiązek zdezynfekowania się.
9. Zakazuje się przemieszczania pracowników bez ważnego powodu. Pracownicy przemieszczają się wyłącznie w celu wykonywania obowiązków służbowych.
10. Pracownicy, używając telefonów komórkowych do spraw służbowych, muszą je systematycznie dezynfekować.

§ 5.

Obowiązki nauczycieli

Nauczyciele świadczący pracę z uczniami na terenie szkoły:

1. Wyjaśniają uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują w szkole, dlaczego zostały wprowadzone. Dbają o pozytywny przekaz powyższych treści w celu wzbudzenia w dzieciach poczucia bezpieczeństwa oraz odpowiedzialności za swoje zachowanie bez poczucia lęku.
2. Prezentują techniki właściwego mycia rąk wg instrukcji umieszczonej w widocznym miejscu w szkole.
3. Prowadzą profilaktykę prozdrowotną ze szczególnym zwróceniem uwagi na częstotliwość mycia rąk, zasłaniania ust i nosa podczas kichania i kaszlu, niedotykania ust, nosa i oczu oraz bezwzględnie monitorują poprawność stosowania przez dzieci wprowadzonych instrukcji.
4. Prowadzą zajęcia opiekuńczo – wychowawcze lub dydaktyczne w wyznaczonych salach.
5. Dokonują pomiarów temperatury ciała ucznia w razie zauważenia u niego jakichkolwiek objawów choroby.
6. Kontrolują przestrzeganie zasady bezpiecznej odległości dziecka od dziecka i nauczyciela/pracownika obsługi podczas: zabaw, zajęć edukacyjnych, posiłków, pobytu w łazience.
7. Korzystają wyłącznie z wyznaczonych przez dyrektora pomieszczeń sanitarnych.

§ 6.

Obowiązki pracowników obsługi

1. Osoby sprzątające wykonują codzienne prace porządkowe we wzmożonym reżimie sanitarnym, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych oraz sanitariatów i ich wyposażenia.
2. Dezynfekują toalety, umywalki i wszelkie przedmioty w toalecie minimalizując ryzyko zakażenia poprzez dotyk, dezynfekują powierzchnie dotykowe – poręcze, klamki, włączniki światła uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie; powierzchnie korytarzy, toalety, klamki, poręcze są dezynfekowane w czasie każdej lekcji.
3. Codziennie wietrzą pomieszczenia szkoły, w których nie są organizowane zajęcia.

4. Po zakończeniu zajęć sprzątają i wietrzą sale, dezynfekują blaty stołów, biurko, krzesła, drzwi wraz z klamkami, podłogi ciągów komunikacyjnych oraz powierzchnie płaskie tych ciągów, parapety, listwy przypodłogowe. Zaplecze sportowe i pracownia informatyki są dezynfekowane po każdej zmieniającej się grupie.
5. Wszyscy pracownicy obsługi i administracji zachowują dystans min. 1,5 m od uczniów.
6. Osoby postronne wchodzą do szkoły tylko w przypadku rzeczywistej konieczności, z zachowaniem reżimu sanitarnego i po zmierzeniu temperatury przez pracownika szkoły. W pomieszczeniach biurowych szkoły może znajdować się tylko jeden interesant.
7. Przy przyjmowaniu z zewnątrz jakichkolwiek dokumentów lub przesyłek pocztowych/kurierskich wymagane jest stosowanie przez osoby odbierające środków ochrony osobistej.
8. W kuchni szkolnej oprócz zapewnienia normalnych warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo należy dodatkowo przestrzegać zasad szczególnej ostrożności. Powinna być zachowana odpowiednia odległość stanowisk pracy wynosząca min. 1,5 m, a pracownicy zobowiązani są do stosowania środków ochrony osobistej. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
9. Pracownicy kuchni nie powinni mieć kontaktu z dziećmi, ani z nauczycielami.
10. Pracownicy kuchni, wydający posiłki, mają na sobie odzież ochronną oraz przyłbice/maseczki i rękawiczki jednorazowe.
11. Brudne naczynia w każdej grupie zbiera wyznaczona osoba i znosi je do oznakowanego okienka (z zachowaniem dystansu społecznego).
12. Po każdej grupie blaty stołów i okienek, poręcz krzeseł, klamki oraz włączniki światła są dezynfekowane a pomieszczenie jadalni wietrzone.

§ 7.

Zadania i obowiązki rodziców

1. Zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii COVID-19 w Zespole Szkół w Gromniku oraz bezwzględnie ich przestrzegają.
2. Przyprawdzają bądź posyłają do szkoły wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych.
3. Nie posyłają do szkoły dziecka, jeśli rodzice lub inni członkowie rodziny przebywają w kwarantannie, izolacji.
4. Wyrażają na piśmie zgodę na mierzenie dziecku temperatury przez pracownika szkoły.
5. Dbają, aby dziecko nie wniosło do szkoły żadnych niepotrzebnych przedmiotów.
6. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitaniu, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust oraz zasłaniania się przy kichaniu i kasłaniu.
7. Mają obowiązek wytłumaczenia dziecku, że nie może tymczasowo przytulić się do nauczyciela, pracowników szkoły oraz kolegów i koleżanek, chwycić ich za rękę, dotykać.
8. Wchodzą do szkoły jedynie w ważnych przypadkach, w maseczkach, po zmierzeniu temperatury i zdezynfekowaniu rąk.
9. Są zobowiązani do odbierania telefonów oraz e-maili i powiadomień w iDzienniku ze szkoły, umożliwiając dyrektorowi i pracownikom szkoły szybką ścieżkę komunikacji, zgodnie z wytycznymi dla szkoły.

§ 8.

Postępowanie na wypadek podejrzenia zakażenia dziecka wirusem

1. Pomieszczenie nr 2a na parterze, które zostało zaadoptowane na **izolatorium**, jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz płyn dezynfekujący i służy do odizolowania osoby w przypadku stwierdzenia u niej objawów chorobowych.
2. Po zauważeniu symptomów choroby u dziecka (kaszel, gorączka, złe samopoczucie), nauczyciel podaje mu maseczkę i informuje osobę wyznaczoną do sprawowania opieki w izolatorium o zaistniałym fakcie. Osoba ta niezwłocznie przechodzi do wyznaczonej do izolacji sali, dezynfekuje ręce, ubiera środki ochrony osobistej (maseczka, rękawiczki, kombinezon). Nauczyciel przekazuje dziecko. Wyznaczona osoba pozostaje z nim, zachowując bezpieczną odległość, do momentu odebrania dziecka przez rodzica.
3. Nauczyciel niezwłocznie zawiadamia o sytuacji rodzica dziecka oraz dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną. Jeśli rodzic nie odbierze telefonu i nie oddzwoni w ciągu 15 minut, dyrektor lub osoba przez niego upoważniona dzwoni na pogotowie. W przypadku podejrzenia wystąpienia na terenie szkoły zachorowania na Covid – 19 zawiadamia jednostkę Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Tarnowie (tel. 14 688 65 33 – higiena komunalna i oświata) i organ prowadzący.
4. O zaistniałej sytuacji dyrektor lub osoba decyzyjna informuje również rodziców pozostałych dzieci.
5. Wychowawca przechodzi z pozostałymi dziećmi do innej, wyznaczonej sali.
6. Pomieszczenia, w których przebywało dziecko są jak najszybciej dezynfekowane.

§ 9.

Postępowanie na wypadek podejrzenia choroby zakaźnej COVID-19 u pracownika lub innej osoby przebywającej na terenie szkoły

1. Należy podjąć podstawowe środki ostrożności, a w szczególności wyposażyć chorego w maseczkę ograniczającą emisję wirusa SARS-CoV-2.19 i zapewnić jego natychmiastową izolację oraz unikać bezpośredniego kontaktu z chorym.
2. Bezzwłocznie o sytuacji powiadomić telefonicznie Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Tarnowie ul. Mościckiego 10 pod nr alarmowy: 602 430 042 lub nr 14 621 70 97 oraz przekazać pracownikowi Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Tarnowie podstawowe informacje o chorym oraz umożliwić przeprowadzenie wywiadu telefonicznego z chorym.
3. Zastosować się do decyzji Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Tarnowie dotyczącej dalszych działań, np. skierowanie do szpitala (oddziału zakaźnego) może nastąpić przez pracownika Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Tarnowie w przypadku, jeśli chory w ostatnim czasie przebywał w regionach wysokiego ryzyka zakażenia wirusem SARS-CoV-2.
4. W przypadku skierowania chorego do szpitala (oddziału zakaźnego) wezwać firmę wykonującą transport sanitarny pacjentów z podejrzeniem infekcji koronawirusem SARS CoV-2, jednoznacznie informując, że przewóz dotyczy osoby podejrzanego o zarażenie COVID-19. Pracownik Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Tarnowie określi działania profilaktyczne dotyczące zakresu kwarantanny/ obserwacji innych osób.
5. Niezależnie od wyżej opisanych działań należy bezzwłocznie:
 - poinformować organ prowadzący o zaistniałej sytuacji,
 - zebrać od chorego informacje z kim kontaktował się w pracy i gdzie przebywał,

- dokładnie zdezynfekować miejsc pracy, w których chory przebywał (płynem dezynfekującym i zachowaniem maksymalnego poziomu ostrożności),
- dokładnego wywietrzenia pomieszczeń przed ponownym uruchomieniem placówki.

Dalsze działania podejmuje Dyrektor we współpracy z organem prowadzącym.

W przypadkach konieczności uzyskania porady można skorzystać ze specjalnego numeru infolinii Narodowego Funduszu Zdrowia dotyczącej postępowania w sytuacji podejrzenia zakażenia koronawirusem: tel. 800-190-590. Ponadto szczegółowe informacje można uzyskać na stronie internetowej Głównego Inspektoratu Sanitarnego, tj.: strona ogólna z komunikatami: <https://gis.gov.pl/kategoria/aktualnosci/>, przydatne materiały coVID-19: <https://gis.gov.pl/aktualnosci/przydatne-materialy-o-koronawirusie>, rozwiązywanie problemów: <https://gis.gov.pl/problem/>.

6. Dyrektor /osoba zastępująca, sporządza notatkę z zaistniałej sytuacji. Notatka zawiera następujące informacje: datę, godzinę powiadomienia stacji sanitarno-epidemiologicznej, godzinę powiadomienia rodziców, opis przebiegu działań. Dyrektor przechowuje notatkę w dokumentacji placówki.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Powyższa procedura obowiązuje także uczniów i nauczycieli filii Szkoły Muzycznej z Domoślavic.
2. Z treścią niniejszej procedury zapoznaje się i zobowiązuje do stosowania nauczycieli, pracowników administracji i obsługi, rodziców/prawnych opiekunów oraz uczniów.
3. Załącznikami do niej są procedury bezpieczeństwa w przedszkolu i świetlicy szkolnej.
4. Procedura wchodzi w życie z dniem 1 września 2021 r.